ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к решению

Ставропольской городской Думы

от 13 ноября 2013 г. № 414

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения торгов на право заключения договора

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории

города Ставрополя

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории города Ставрополя (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.
   2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О рекламе», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
   3. Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена на территории города Ставрополя (далее соответственно – договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, недвижимое имущество, находящееся в распоряжении органов местного самоуправления), проводятся в форме открытого конкурса.
   4. Целью проведения конкурса является:

создание равных условий и возможностей для всех претендентов, обеспечение объективности оценки и единства требований к установке и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Ставрополя;

развитие конкуренции путем выбора контрагента, предлагающего наилучшие условия;

обеспечение соблюдения интересов собственника имущества, имеющего намерения заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на наиболее выгодных условиях;

пополнение бюджета города Ставрополя за счёт платы за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

* 1. Предметом конкурса является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории города Ставрополя.

Конкурс может проводиться как в отношении права на заключение договора на установку и эксплуатацию одной рекламной конструкции, так и права на заключение договора на установку и эксплуатацию нескольких рекламных конструкций.

По решению организатора конкурса лот формируется как из одной, так и из нескольких рекламных конструкций, но не более 10 рекламных конструкций одного вида.

В целях соблюдения прав субъектов малого бизнеса количество мест на установку и эксплуатацию рекламной конструкции должно составлять не менее десяти процентов и не более двадцати процентов от общего количества рекламных конструкций, выставленных на конкурс. При этом в состав лота не должно включаться более пяти рекламных конструкций одного вида.

* 1. Конкурс на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории города Ставрополя проводится в соответствии с настоящим Положением.

Типы и виды рекламных конструкций, места их размещения, выставляемых на конкурс, должны соответствовать Схеме размещения рекламных конструкций на территории города Ставрополя, утвержденной Ставропольской городской Думой (далее – Схема).

* 1. Конкурс проводит орган, уполномоченный администрацией города Ставрополя на организацию проведения конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, присоединяемой к недвижимому имуществу, находящемуся в распоряжении органов местного самоуправления (далее – организатор конкурса).
  2. Участниками конкурса могут быть юридические лица независимо от организационно-правовой формы и вида собственности и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели (далее – участник конкурса).
  3. Начальная цена права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории города Ставрополя устанавливается в размере 1/12 от суммы годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории города Ставрополя, рассчитанной в соответствии с Порядком расчета размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории города Ставрополя, утверждаемым Ставропольской городской Думой.
  4. Проведение конкурса и определение его победителя осуществляется комиссией по проведению конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, присоединяемой к недвижимому имуществу, находящемуся в распоряжении органов местного самоуправления (далее – комиссия), состав которой утверждается правовым актом администрации города Ставрополя.
  5. Состав комиссии определяется в количестве не менее семи человек.

1. Функции организатора конкурса и организация работы комиссии
   1. Организатор конкурса осуществляет следующие функции:

принимает решение о проведении конкурса, определяет дату, время и место проведения конкурса;

разрабатывает и утверждает (изменяет) конкурсную документацию;

определяет начальную (минимальную) плату за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

определяет цену договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

определяет предмет и существенные условия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

опубликовывает в газете «Вечерний Ставрополь» (далее – официальное печатное издание) и размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Ставрополя www.stavadm.ru (далее – официальный сайт) информацию, подлежащую опубликованию и размещению в порядке и сроки в соответствии с настоящим Положением;

осуществляет прием, регистрацию и хранение представленных заявок на участие в конкурсе;

оформляет и подписывает протокол об окончании приема и регистрации заявок на участие в конкурсе;

заключает договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с победителем конкурса;

осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

* 1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии и членов комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии. Протоколы заседания ведутся секретарем комиссии и подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии.
  2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует более половины от общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

Заседание проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии. Заседания комиссии проходят открыто и гласно.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

* 1. Комиссия осуществляет следующие функции:

осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;

осуществляет проверку сведений, подаваемых участниками конкурса, в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Положения;

рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе, определяет победителя;

ведет протокол проведения конкурса;

осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

1. Извещение о проведении конкурса
   1. Извещение о проведении конкурса опубликовывается организатором конкурса в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за тридцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.
   2. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны следующие сведения:

наименование, место нахождения, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса, ответственных лиц;

порядок и место подачи заявок на участие в конкурсе, дата и время начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является рабочий день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса);

порядок, место, дата и время проведения конкурса (в том числе место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место, дата и время рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса);

предмет конкурса;

начальную (минимальную) цену права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в городе Ставрополе (минимальную цену лота);

перечень критериев оценки заявок на участие в конкурсе;

сведения об официальном сайте, на котором размещена конкурсная документация;

срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

размер, порядок и срок внесения обеспечения заявки на участие в конкурсе, реквизиты счета для перечисления обеспечения заявки на участие в конкурсе;

срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса, устанавливаемый с учетом требований настоящего Положения;

срок со дня размещения на официальном сайте протокола, в течение которого договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции должен быть заключен сторонами, и срок, в течение которого лицо, признанное победителем конкурса, обязано представить организатору конкурса подписанный проект договора.

* 1. Изменения в извещение о проведении конкурса могут быть внесены, опубликованы в официальном печатном издании и размещены на официальном сайте организатором конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в официальном печатном издании и на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее семи дней.

Участники конкурса, подавшие заявку на участие в конкурсе до дня внесения изменений в извещение о проведении конкурса, в двухдневный срок извещаются телефонограммой, факсограммой, электронной почтой и другим общепринятым способом о принятом решении о внесении изменений в извещение о проведении конкурса.

* 1. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса, при условии опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения об отказе от проведения конкурса не позднее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение двух рабочих дней после опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения об отказе от проведения конкурса, в случае если на конвертах с поданными заявками на участие в конкурсе не указаны почтовые адреса или сведения о месте нахождения (о месте жительства) участников конкурса, организатор конкурса вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и в течение пяти рабочих дней направляет соответствующие уведомления всем участникам конкурса.

1. Конкурсная документация
   1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором конкурса.
   2. Конкурсная документация должна содержать:

требования к участникам конкурса, а также к форме и содержанию заявки на участие в конкурсе;

информацию о предмете конкурса (о типе рекламной конструкции, месте предполагаемой установки рекламной конструкции, технических характеристиках рекламной конструкции, в том числе ее архитектурно-художественных параметрах);

начальную (минимальную) цену права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в городе Ставрополе (минимальную цену лота);

порядок, место, дату и время проведения конкурса, в том числе порядок и место подачи заявок на участие в конкурсе, дату и время начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в конкурсе;

порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе;

критерии оценки заявок на участие в конкурсе, устанавливаемые в соответствии с пунктом 6.10 настоящего Положения;

срок со дня размещения на официальном сайте протокола, в течение которого договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции должен быть заключен сторонами, и срок, в течение которого лицо, признанное победителем конкурса, обязано представить организатору конкурса подписанный проект договора;

проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории города Ставрополя (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в отношении каждого лота);

размер, порядок и срок внесения и возврата обеспечения заявки на участие в конкурсе, реквизиты счета для перечисления обеспечения заявки на участие в конкурсе (размер обеспечения заявки должен быть не менее тридцати процентов, но не более пятидесяти процентов от начальной (минимальной) цены права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (минимальной цены лота).

* 1. Организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.
  2. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем семь дней.

Участники конкурса, подавшие заявку на участие в конкурсе до дня внесения изменений в конкурсную документацию, в двухдневный срок извещаются телефонограммой, факсограммой, электронной почтой и другим общепринятым способом о принятом решении о внесении изменений в конкурсную документацию.

1. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе
   1. Заявка на участие в конкурсе подается участником конкурса в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией. Подача заявки на участие в конкурсе означает согласие участника конкурса с условиями конкурса и принятие им обязательств о соблюдении этих условий.
   2. Заявка на участие в конкурсе подается участником конкурса в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается номер лота и наименование участника конкурса.
   3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:
2. сведения и документы об участнике:

фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

сведения об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения на установку и эксплуатацию которых выданы претенденту и его аффилированным лицам, установленных на территории города Ставрополя, в соответствии с законодательством;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса. Для юридического лица – копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридического лица) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, заявка на участие в конкурсе должна также содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица).

Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя запрашиваются уполномоченным органом в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств в рамках межведомственного взаимодействия. Заявитель вправе лично предоставить в уполномоченный орган данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

1. предложения по критериям оценки заявок на участие в конкурсе, установленные пунктом 6.10 настоящего Положения;
2. документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе (платежное поручение, оформленное с учетом всех требований законодательства, с отметкой кредитного учреждения об исполнении).
   1. Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника конкурса (для юридического лица, индивидуального предпринимателя) и подписана участником конкурса или лицом, уполномоченным таким участником конкурса.

Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

* 1. Не допускается требовать от участника конкурса документов и сведений, не предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения.
  2. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.
  3. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день, предшествующий дню проведения конкурса.
  4. Участники конкурса, организатор конкурса, комиссия обязаны обеспечить конфиденциальность сведений и информации, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лицо, осуществляющее хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.
  5. Участник конкурса вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до срока окончания приема заявок на участие в конкурсе.
  6. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса. По требованию участника конкурса организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.
  7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, по которым подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.
  8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается и заявка рассматривается в порядке, установленном в разделе 6 настоящего Положения. В случае если такая заявка соответствует требованиям, предусмотренным конкурсной документацией, организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе обязан передать участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, который составляется путем включения условий исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенных данным участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, прилагаемого к конкурсной документации.

1. Порядок проведения конкурса
   1. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника конкурса, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются, что отражается в протоколе.
   2. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе публично в день, во время и в месте проведения конкурса, указанные в извещении о проведении конкурса.

Участники конкурса вправе присутствовать при открытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Участник конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов, вправе удостовериться в целостности конверта с заявкой, представленной им организатору конкурса.

* 1. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол проведения конкурса наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица и индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, предложения по критериям оценки заявок на участие в конкурсе, установленным пунктом 6.10 настоящего Положения.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

* 1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.
  2. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе в случаях:

отсутствия в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений, определенных пунктом 5.3 настоящего Положения, или предоставления недостоверных сведений;

несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации;

несоответствия требованиям, предусмотренным частью 5.3 статьи 19 Федерального закона «О рекламе».

Отклонение заявок на участие в конкурсе по иным основаниям не допускается.

* 1. Решение об отклонении заявки на участие в конкурсе вносится в протокол проведения конкурса с указанием сведений об участнике конкурса, подавшем указанную заявку, обоснованием отклонения заявки на участие в конкурсе со ссылкой на требования настоящего Положения и конкурсной документации, которым не соответствует указанная заявка, положения такой заявки, не соответствующие требованиям настоящего Положения и конкурсной документации.
  2. В случае если комиссией принято решение об отклонении всех заявок на участие в конкурсе или только одна заявка на участие в конкурсе соответствует требованиям настоящего Положения и конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому комиссией принято решение об отклонении всех заявок на участие в конкурсе, или только одна заявка на участие в конкурсе соответствует требованиям настоящего Положения и конкурсной документации.

* 1. Если конкурс признан несостоявшимся и только одна заявка на участие в конкурсе соответствует требованиям настоящего Положения и конкурсной документации, организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола проведения конкурса обязан передать участнику конкурса, подавшему указанную заявку, проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, который составляется путем включения условий исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенных данным участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, прилагаемого к конкурсной документации.
  2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий установки и эксплуатации рекламной конструкции по критериям и в порядке, которые установлены конкурсной документацией в соответствии с пунктом 6.10 настоящего Положения.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссия определяет участника конкурса, предложившего наилучшие условия установки и эксплуатации рекламных конструкций и участника, предложившего следующие после победителя по значимости условия установки и эксплуатации рекламных конструкций.

* 1. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе являются:

1. размер цены права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Максимальная значимость критерия составляет девяносто пять баллов.

Максимальная значимость критерия присуждается конкурсной заявке с наибольшей ценой предложения. Последующие конкурсные заявки оцениваются пропорционально к наибольшей цене предложения по данному критерию;

1. годовой объем социальной рекламы (в процентах к информационной площади, включенной в лот), который победитель обязуется разместить.

Максимальная значимость критерия составляет пять баллов.

Максимальная значимость критерия присуждается конкурсной заявке с наибольшим процентом информационной площади, включенной в лот, предложенным для размещения социальной рекламы. Последующие конкурсные заявки по данному критерию оцениваются пропорционально к наибольшему проценту предложения по данному критерию.

Совокупная значимость критериев, перечисленных в подпунктах 1 и 2 пункта 6.10 настоящего Положения, не должна превышать сто баллов.

* 1. Не допускается использование иных критериев оценки заявок на участие в конкурсе, за исключением предусмотренных пунктом 6.10 настоящего Положения.
  2. Лицом, победившим в конкурсе, признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов. При равенстве баллов по условиям лота двух и более участников конкурса победившим считается участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе раньше.
  3. Комиссия ведет протокол проведения конкурса, в котором помимо сведений, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения, должны содержаться сведения о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о выборе победителя конкурса, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса победителя конкурса и участника, предложившего следующие после победителя по значимости условия установки и эксплуатации рекламных конструкций.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее дня, следующего после дня проведения конкурса. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

* 1. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола проведения конкурса передает победителю конкурса один экземпляр вышеуказанного протокола и договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории города Ставрополя, прилагаемый к конкурсной документации.
  2. Протокол проведения конкурса размещается на официальном сайте организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания членами комиссии указанного протокола.
  3. Протокол проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация и изменения, внесенные в конкурсную документацию, хранятся организатором конкурса не менее пяти лет.

1. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по результатам конкурса
   1. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.
   2. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения организатором конкурса информации о результатах конкурса на официальном сайте с победителем конкурса или участником конкурса, предложившим следующие после победителя наилучшие условия установки и эксплуатации рекламных конструкций, в случае, предусмотренном пунктом 7.4 настоящего Положения.
   3. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, признанный единственным участником конкурса, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, переданный ему в соответствии с пунктами 5.12, 6.8, 6.14 настоящего Положения, победитель конкурса или единственный участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Внесенное обеспечение заявки на участие в конкурсе участнику конкурса, уклонившемуся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, не возвращается.
   4. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, организатор конкурса вправе заключить такой договор с участником конкурса, предложившим следующие после победителя наилучшие условия.

13

Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты окончания срока подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции победителем конкурса передает участнику конкурса, предложившему следующие после победителя наилучшие условия, один экземпляр протокола и проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, который составляется путем включения условий исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенных данным участником конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, прилагаемого к конкурсной документации.

В случае если участник конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Внесенное обеспечение заявки на участие в конкурсе участнику конкурса, уклонившемуся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, не возвращается.

1. В случае признания конкурса несостоявшимся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в конкурсе или все заявки на участие в конкурсе отклонены по основаниям, предусмотренным пунктом 6.5 настоящего Положения, или при уклонении участников конкурса от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в случаях, указанных в пунктах 7.3 и 7.4 настоящего Положения, организатор конкурса объявляет о проведении нового конкурса в установленном порядке.
2. Любой участник конкурса имеет право обжаловать в администрацию города Ставрополя, а также в судебном порядке действия (бездействие) организатора конкурса, конкурсной комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника конкурса.

Жалоба на положение конкурсной документации или извещения о проведении конкурса может быть подана участником конкурса до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом в случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены после начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником конкурса, подавшим заявку на участие в конкурсе.

Управляющий делами

Ставропольской городской Думы Е.Н.Аладин