УТВЕРЖДЕН

постановлением

председателя Ставропольской городской Думы

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. № \_\_\_\_

РЕГЛАМЕНТ

реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет города Ставрополя, пеням и штрафам по ним, главным администратором которых является Ставропольская городская Дума

Раздел 1. Основные положения

1. Настоящий Регламент реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет города Ставрополя, пеням и штрафам по ним, главным администратором которых является Ставропольская городская Дума (далее – Регламент) разработан в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов бюджета, сокращение просроченной дебиторской задолженности и принятие своевременных мер по ее взысканию.

Регламент устанавливает порядок реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет города Ставрополя, пеням и штрафам по ним, главным администратором которых является Ставропольская городская Дума, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2. Регламент устанавливает перечень мероприятий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей, к которым относятся:

мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам;

мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке;

мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам;

мероприятия по взысканию просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

Раздел 2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам

3. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Ставропольской городской Думы:

1) осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет города Ставрополя, главным администратором которых является Ставропольская городская Дума, пеням и штрафам по ним, в том числе:

а) за фактическим зачислением платежей в бюджет города Ставрополя в размерах и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

б) за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

в) за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременным их отражением в бюджетном учете;

2) проводит не реже одного раза в год инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в бюджет города Ставрополя на основании информации о непогашенных начислениях, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

3) своевременно принимает решение о признании сомнительной или безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Ставрополя и о ее списании с балансового учета;

4) проводит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной задолженности по доходам и выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

4. Работник Ставропольской городской Думы, входящий в состав контрактной службы, в части дебиторской задолженности по доходам, образовавшимся вследствие реализации полномочий в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в пределах своих функциональных обязанностей, не реже одного раза в год (при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам) проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников на предмет:

а) наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

б) наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

Раздел 3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующих платежей в бюджет города Ставрополя (пеней, штрафов) до начала работы по его принудительному взысканию)

5. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Ставропольской городской Думы производит расчет по пеням и штрафам.

6. Работник Ставропольской городской Думы, входящий в состав контрактной службы, в пределах своих функциональных обязанностей:

1) в порядке и в сроки, предусмотренные законом или договором (муниципальным контрактом), направляет требование должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющие определить этот срок);

2) направляет претензию должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

3) рассматривает вопрос о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

При добровольном исполнении обязательств, указанных в требовании (претензии), в срок претензионная работа в отношении должника прекращается.

Раздел 4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

7. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке.

8. Правовое управление Ставропольской городской Думы в течение 30 календарных дней с даты получения информации, указанной в пункте 7 настоящего Регламента, по поручению председателя Ставропольской городской Думы подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд.

9. В случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, сотрудник правового управления Ставропольской городской Думы в установленном порядке заявляет об отказе иска.

10. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований Ставропольской городской Думы обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов, при наличии тому оснований.

Раздел 5. Мероприятия по взысканию просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства

12. В течение 10 календарных дней со дня поступления в Ставропольскую городскую Думу исполнительного документа работник правового управления Ставропольской городской Думы направляет его для исполнения в соответствующее подразделение Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (далее – служба судебных приставов).

13. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании дебиторской задолженности с должника, на основании информации о непоступлении денежных средств от должника, предоставленной отделом бухгалтерского учета и отчетности Ставропольской городской Думы, работник правового управления Ставропольской городской Думы осуществляет информационное взаимодействие со службой судебных приставов: направляет в службу судебных приставов ходатайство о предоставлении информации о ходе исполнительного производства (не реже одного раза в год).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_