ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению

Ставропольской городской Думы

от 26 сентября 2018 г. № 266

ПОРЯДОК

принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя

1. Настоящий Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и [Уставом](consultantplus://offline/ref=385A0E1EA0FAD8DF507AFC359FF7D8BF13A446A193783A7853D29140F33567D93CEE494633CA78BA988F9FA5ZAr3H) муниципального образования города Ставрополя Ставропольского края.

2. Настоящий Порядок не распространяется на установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя (далее – муниципальные организации), для которых в соответствии с законодательством определен иной порядок их установления.

3. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

услуги (работы) муниципальных организаций – услуги (работы) муниципальных организаций в рамках основных видов деятельности, предусмотренных их учредительными документами, установление тарифов на которые отнесено законодательством к полномочиям органов местного самоуправления;

тариф на услуги (работы) – стоимость единицы услуги (единицы работы), по которой потребители услуг (работ) осуществляют расчеты с муниципальными организациями за предоставляемые (выполняемые) услуги (работы).

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных законодательством.

4. В целях принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) должны соблюдаться следующие основные принципы:

1) обеспечение баланса интересов муниципальных организаций и потребителей, приобретающих услуги (работы) муниципальных организаций;

2) обеспечение доступности услуг (работ) муниципальных организаций для потребителей;

3) обеспечение финансовой стабильности муниципальных организаций;

4) обеспечение экономической обоснованности расходов муниципальных организаций;

5) обеспечение открытости и доступности информации о тарифах на услуги (работы) для потребителей.

5. При установлении тарифов на услуги (работы) применяются следующие методы:

1) метод экономически обоснованных расходов;

2) метод индексации;

3) метод аналогов.

6. Метод экономически обоснованных расходов является методом установления тарифов на услуги (работы) на основе расчета экономически обоснованных расходов муниципальных организаций на услуги (работы) и получение в ходе их осуществления обоснованной прибыли.

Определение состава расходов, включаемых в расчет тарифов на услуги (работы), и оценка их экономической обоснованности производится в соответствии с [главой 25](consultantplus://offline/ref=0E0BE9F0BA350474BF0E3D906E01D828615A0904CC8A97EFF64F86D70060D1C0894D99413E77978Ds7z4N) Налогового кодекса Российской Федерации.

Обоснованная прибыль, включаемая в расчет тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными организациями населению, определяется в размере не более 10 процентов от себестоимости предоставляемых (выполняемых) услуг (работ).

Обоснованная прибыль, включаемая в расчет тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными организациями юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, определяется в размере не более 20 процентов от себестоимости предоставляемых (выполняемых) услуг (работ), если иное не установлено законодательством.

При применении метода экономически обоснованных расходов устанавливаются фиксированные тарифы на услуги (работы) или предельные (максимальные) тарифы на услуги (работы).

При установлении предельных (максимальных) тарифов на услуги (работы) конкретный размер тарифов на услуги (работы) определяется муниципальными организациями самостоятельно и оформляется локальным актом, при этом снижение размера тарифов на услуги (работы) не должно приводить к убыточной деятельности муниципальных организаций.

7. Метод индексации тарифов является методом установления тарифов на услуги (работы) исходя из установленных фиксированных тарифов на услуги (работы) и индексов потребительских цен, утвержденных Министерством экономического развития Российской Федерации, в случае, если условия деятельности муниципальных организаций по сравнению с предыдущим периодом, на который были установлены фиксированные тарифы на услуги (работы), не претерпели изменений.

8. Метод аналогов применяется при установлении тарифов на услуги (работы), по которым существует конкурентный рынок. Указанный метод основывается на сборе и анализе данных о тарифах на услуги (работы) организаций, осуществляющих деятельность аналогичную деятельности муниципальных организаций, применяющих тарифы на услуги (работы), подлежащих установлению.

9.  Период действия установленных тарифов на услуги (работы) должен составлять не менее 12 месяцев, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и настоящим Порядком.

Период действия установленных тарифов на услуги (работы) устанавливается менее 12 месяцев в случае, если предоставление (выполнение) услуг (работ) данного вида носит сезонный характер.

10. Администрацией города Ставрополя принимается решение об установлении:

1) тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальной организацией;

2) тарифов на услуги (работы), обязательные к применению всеми муниципальными организациями, предоставляющими (выполняющими) данный вид услуг (работ).

11. Основаниями для принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) являются:

1) истечение срока действия ранее установленных тарифов на услуги (работы);

2) изменения условий деятельности муниципальных организаций, повлекшие изменения расходов на предоставление (выполнение) услуг (работ) по сравнению с расходами, принятыми при установлении действующих тарифов на услуги (работы);

3) предоставление (выполнение) муниципальными организациями новых видов услуг (работ);

4) предоставление (выполнение) услуг (работ) вновь созданными, реорганизованными муниципальными организациями;

5) результаты проверки хозяйственной деятельности муниципальных организаций, проведенной контрольными органами и (или) учредителями;

6) предписание федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору за соблюдением действующего законодательства в сфере конкуренции на товарных рынках;

7) вступивший в законную силу судебный акт.

12. Принятие решения об установлении тарифов на услуги (работы) осуществляется по заявлению муниципальных организаций, а также отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Ставрополя, обладающих статусом юридического лица и наделенных функциями и полномочиями учредителя в отношении подведомственной муниципальной организации (далее – заявители).

13. Для принятия решения об установлении тарифов на услуги (работы) заявитель не менее чем за четыре месяца до дня введения в действие предлагаемых для установления тарифов на услуги (работы) представляет в администрацию города Ставрополя письменное заявление об установлении тарифов на услуги (работы) (далее – заявление) и обосновывающие материалы.

14. В заявлении указывается следующая информация:

1) сведения о заявителе: наименование заявителя, фамилия, имя, отчество руководителя заявителя; почтовый адрес, адрес фактического местонахождения, контактные телефоны и факс (при наличии), а также (при наличии) официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и адрес электронной почты заявителя;

2) основания, по которым заявитель обратился с заявлением, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

3) обоснование целесообразности избрания метода установления тарифов на услуги (работы) в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, с указанием расчетной величины проекта тарифов на услуги (работы);

4) опись приложенных обосновывающих материалов.

15. К заявлению прилагаются обосновывающие материалы в зависимости от избрания метода установления тарифов на услуги (работы), предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка.

Перечень обосновывающих материалов устанавливается администрацией города Ставрополя исходя из метода установления тарифов на услуги (работы) и вида предоставляемых услуг (выполняемых работ), тарифы на которые подлежат установлению, если иное не предусмотрено законодательством.

16. Срок рассмотрения администрацией города Ставрополя заявления и обосновывающих материалов и принятия решения об установлении тарифов на услуги (работы) или мотивированном отказе в установлении тарифов на услуги (работы) составляет не более четырех месяцев со дня их регистрации в администрации города Ставрополя.

17. В течение 20 рабочих дней со дня регистрации в администрации города Ставрополя заявления и обосновывающих материалов заявителю направляется уведомление об их доработке в случае, если по результатам рассмотрения и проверки заявления и обосновывающих материалов установлено:

1) представление заявителем неполного комплекта обосновывающих материалов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка;

2) в заявлении отсутствуют сведения, предусмотренные пунктом 14 настоящего Порядка;

3) наличие противоречивой или недостоверной информации, указанной в заявлении и (или) обосновывающих материалах, обосновывающих материалов, текст которых не поддается прочтению;

4) осуществление заявителем расчета тарифов на услуги (работы) с нарушением требований, предусмотренных законодательством и настоящим Порядком.

18. Заявитель в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления о доработке заявления и (или) обосновывающих материалов предоставляет доработанные заявление и (или) обосновывающие материалы с устранением недостатков, указанных в таком уведомлении.

19. При доработке заявителем заявления и (или) обосновывающих материалов течение срока, установленного пунктом 16 настоящего Порядка, не приостанавливается.

20. По результатам рассмотрения и проверки заявления и обосновывающих материалов администрацией города Ставрополя принимается решение об установлении тарифов на услуги (работы) или об отказе в установлении тарифов на услуги (работы).

21. Решение об установлении тарифов на услуги (работы) принимается в форме правового акта администрации города Ставрополя (далее – правовой акт об установлении тарифов) при отсутствии оснований для отказа в установлении тарифов на услуги (работы), предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка.

Копия правового акта об установлении тарифов направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

22. В принятии решения об установлении тарифов на услуги (работы) отказывается администрацией города Ставрополя в случае, если по результатам рассмотрения и проверки заявления и обосновывающих материалов установлено следующее:

1) заявителем рассчитаны тарифы на услуги (работы), установление которых не отнесено к полномочиям администрации города Ставрополя;

2) несоответствие перечня предоставляемых (выполняемых) услуг (работ) уставной деятельности муниципальной организации;

3) отсутствие оснований для установления тарифов на услуги (работы), предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

4) заявителем в срок, установленный пунктом 18 настоящего Порядка, не предоставлено доработанное заявление и (или) обосновывающие материалы.

Заявителю направляется уведомление об отказе в установлении тарифов на услуги (работы) с указанием оснований, установленных настоящим пунктом, в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

23. После устранения недостатков, изложенных в уведомлении об отказе в установлении тарифов на услуги (работы), заявитель вправе повторно обратиться в администрацию города Ставрополя в соответствии с настоящим Порядком.

Управляющий делами

Ставропольской городской Думы Е.Н.Аладин